

**A Magyar Röplabda Szövetség
2020-2021. évi Teremröplabda U15 Országos Gyermekek Bajnokság Versenyszabályzata
Versenykiírás**

A Magyar Röplabda Szövetség (továbbiakban MRSZ) Versenyszabályzatát - az alábbiak szerint állapítja meg:

1. § A Versenyszabályzat hatálya és az MRSZ által rendezett versenyek

- 1.1. Ezen Versenyszabályzat hatálya kiterjed az MRSZ által rendezett **U15 Országos Gyermekek Bajnokság (OGYB)** versenyek lebonyolításával kapcsolatos szabályok és előírások meghatározására, az MRSZ Nyilvántartási és Átigazolási Bizottságra (a továbbiakban: NYÁB), az MRSZ Versenybizottságra (a továbbiakban: VB), az MRSZ Ifjúsági és Utánpótlás Bizottságra (a továbbiakban: IUB), az MRSZ Szakmai Kollégiumra (a továbbiakban: SZK), az MRSZ Játékvezetői Bizottságra (a továbbiakban: JB), az MRSZ Etikai és Fegyelmi Bizottságra (a továbbiakban: EFB), az MRSZ Fellebbviteli Bizottságára (FB), a versenyrendező szervekre, a sportolókra, az edzőkre, a masszörökre, az orvosokra, valamint a jegyzőkönyvvezetőkre és minden egyéb közreműködő sportszakemberre.
- 1.2. Jelen Versenykiírás az MRSZ hivatalos honlapján és Back Office felületén kerül kihirdetésre.
- 1.3. A versenyrendszer kiírója, szervezője az MRSZ. A versenyrendszerben szervezett mérkőzések sporttörvény 66.§ (1) bekezdése szerinti szervezője az adott mérkőzés tekintetében a hazai sportszervezet, kivéve, ha a jelen versenykiírás kifejezetten másképp nem rendelkezik. A mérkőzés szervezője jogosult a sporttörvény 70.§-ában foglaltaknak megfelelően rendező igénybevételére. Rendező szerv, illetve rendező csak a sporttörvény 70.§ (2) bekezdésében meghatározott vállalkozás, valamint természetes személy lehet.

2. § Versenyekre történő nevezés

- 2.1. Az MRSZ versenyrendszerében csak az a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Sporttörvény) 15. §-a szerinti sportszervezet vehet részt, amelynek nincs 1 hónapot meghaladó lejárt köztartozása és ha – gazdasági társaság esetén – nem áll felszámolás alatt, illetve megfelel a Sporttörvény 33. § 1) bekezdésében foglalt feltételeknek. Az indulási jogosultságot az érintett sportszervezet kizárólag a Sporttörvény rendelkezései szerint ruházhatja át másra.

Az MRSZ által rendezett versenyekre nevezhet minden (az előző bekezdésben foglaltaknak megfelelő) Magyarországon működő és hivatalosan bejegyzett sportszervezet, amennyiben az MRSZ-szel tagsági viszonyban áll, illetve kezdeményezi tagsági viszony létesítését, valamint magára nézve kötelezőnek fogadja el az MRSZ valamennyi szabályzatát, az Elnökség határozatait és ezen Versenykiírás rendelkezéseit.

- 2.2. A versenykiírás keretében az alábbi versenyszámok kerülnek meghirdetésre:
 - Tatár Mihály U15 Országos Gyermekek Bajnokság (OGYB) fiú csapatoknak,
 - dr. Kotsis Attiláné U15 Országos Gyermekek Bajnokság (OGYB) leány csapatoknak.
- 2.3. Az MRSZ által rendezett versenyekre a Nevezési lapon kell nevezni az MRSZ „Back Office” háttér ügyviteli rendszerén keresztül, elektronikus úton.

A nevezési határidő: 2020. július 12.

A nevezéssel egyidejűleg fel kell tölteni:

- a hiánytalanul kitöltött, aláírt és lebélyegzett VB-01 Nevezési Lapot és
- a nevezési díj befizetését igazoló bizonylat másolatát és

- a 30 napnál nem régebbi köztartozásmentességről szóló NAV-igazolást (kivéve, ha a sportszervezet úgy nyilatkozik, hogy szerepel a köztartozásmentes adózók nyilvántartásában) és
- a 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot a sportszervezet nyilvántartási adatairól (gazdasági társaság esetén a cégbírósági kivonatot) és
- a kitöltött VB-05 Személyi adatlap nyomtatvány(oka)t a sportszervezet törvényes képviselőjéről és a sportszervezet MRSZ-kapcsolattartójáról.
- A sportszervezet által mérkőzések rendezésére tervezett létesítmények listáját, játékpálya hitelesítés céljából

Amennyiben a sportszervezetnek rendezetlen tartozása van az MRSZ-szel szemben, vagy a nevezési díjat, vagy a tagdíjat nem fizette be, vagy hibásan töltötte ki a VB-01 Nevezési Lapot, vagy a fenti dokumentumok bármelyike hiányzik, a nevezést a VB nem fogadja el, hanem hiánypótlásra szólítja fel a sportszervezetet, aminek időtartama nem tolja ki a nevezési határidőt. A nevezési határidőt követően beérkező hiánypótlást is terheli a 2.3 pontban megfogalmazott "késedelmes nevezés büntetése".

- 2.4. Késedelmes nevezésnek tekintendő a sportszervezet nevezése, ha a nevezési határidőig a sportszervezet
- nem tölti fel a hibátlanul kitöltött VB-01 Nevezési lapot és/vagy
 - nem tölti fel a 30 napnál nem régebbi köztartozásmentességi igazolást (NAV), illetve nem nyilatkozik arról, hogy szerepel a köztartozásmentes adózók nyilvántartásában és/vagy
 - nem tölti fel a 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot (cégkivonatot) a sportszervezet nyilvántartási adatairól és/vagy
 - nem fizeti be a nevezési díjat és/vagy
 - nem tölti fel a kitöltött VB-05 Személyi adatlap nyomtatvány(oka)t a sportszervezet hivatalos képviselőjéről és a sportszervezet MRSZ-kapcsolattartójáról

és nevezési szándékát továbbra is fenntartja. Késedelmesen nevezni a nevezési határidőt követően legfeljebb 14 naptári napig lehet, ezután a végső határidő után a VB hivatalból elutasítja a nevezéseket. Késedelmes nevezés esetén (a nevezési díjon felül) naponta késedelmi díjat kell fizetni, mely a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.

- 2.5. A VB kizárólag a VB-01 Nevezési lapon megadott kapcsolattartó személyekkel (törvényes képviselő, MRSZ kapcsolattartó) tárgyal, illetve a kapcsolattartó személyek adatai között megadott e-mail címmel kommunikál. A VB minden hivatalos közlést elsősorban elektronikus formában tesz meg a sportszervezetek felé és kizárólag azok kapcsolattartó személyeinek. Mindennemű értesítés a VB részéről kézbesítettnek tekintendő, ha azokat a VB határidőre elküldte a sportszervezet által írásban megjelölt e-mail címre.
- 2.6. A VB-01 Nevezési lapon leadott adatokban történt változást azonnal, de legkésőbb a változás bekövetkezését követő 2 napon belül írásban közölni kell a VB-vel. Ennek elmulasztásából fakadó következmények a mulasztó sportszervezetet terhelik.
- 2.7. Az U15 Országos Gyermek Bajnokság versenyszámban egy sportszervezet több csapatot is indíthat, az alábbi feltételek mellett:
- Egy sportszervezet az I és II. osztályban egy-egy csapattal versenyezhet.
 - Egy sportszervezet a III. és minden további alacsonyabb osztályban korlátlan számú csapattal versenyezhet.
 - Amennyiben a nevezések létszáma nem teszi lehetővé III. és alacsonyabb osztályok elindítását, egy sportszervezet a bajnokság II. osztályában indíthat több csapatot.
- 2.8. Valamennyi elfogadott, vagy elutasított nevezésről, illetve a hiánypótlásra való felszólításról a VB írásos értesítést küld elektronikus úton.

3. § Játéknapok

- 3.1. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság tornáinak időpontjait a VB jelöli ki meghatározott napokra. Karácsony, Húsvét, Mindenszentek ünnepnapjain, és Nemzeti ünnepnapokon a tornarendezés nem lehetséges. Az iskolai (ősz-, téli-, tavaszi-) szünetekben az IUB és a VB egyeztetése alapján lehet megrendezni a mérkőzéseket (tornákat).
- 3.2. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság tornák rendezőit a VB jelöli ki az érintett csapatok földrajzi helyzetének és az IUB javaslatának figyelembevételével.
- 3.3. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság tornáinak idejéről és kijelölt rendezőiről a VB elektronikus úton értesíti a csapatokat, melyet hivatalos közlésnek kell tekinteni. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság tornáinak rendezésére kijelölt sportszervezeteknek írásos visszaigazolást kell küldeni a VB számára a torna megrendezéséről a megadott határidőig. A visszaigazolás csak elektronikus módon történhet.
- 3.4. Ha az U15 Országos Gyermekek Bajnokság tornáján résztvevő csapatok valamelyike a torna időpontjára vonatkozó változtatást kezdeményez, úgy azt a VB csak akkor fogadhatja el, ha a kezdeményező valamennyi ellenfelével írásban megállapodott az új időpontról, betartva a 3.1. pont korlátozásait. A kezdeményezőnek változtatási díjat kell befizetni. A torna időpontja előtt 7 naptári napon belül a VB nem fogad el változtatási kérelmet. A változtatási díj a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 3.5. A VB fenntartja a jogot arra, hogy a rendezésre kijelölt sportszervezettől a bajnoki időnyben megvonja a rendezés lehetőségét, amennyiben a visszaigazolás a kért határidőig nem történik meg, vagy ha a torna a kijelölt időpontban nem rendezhető meg és az érintett csapatok a változtatást nem fogadják el, vagy ha a rendezést a sportszervezet nem vállalja el. A VB valamennyi csapatot ki nem állónak tekinti, amennyiben egyik csapat sem vállalja el a kijelölt torna megrendezését az adott csoportban.
- 3.6. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság országos döntőjének időpontját a versenynaptár tartalmazza. Az országos döntők megrendezésére a VB pályázatot írhat ki a versenyre nevezett sportszervezetek és az MRSZ valamennyi tagszervezete részére. A szervező sportszervezettel az MRSZ megállapodást köt a lebonyolításra vonatkozóan. Ha az országos döntőt az MRSZ rendezi meg, valamennyi felmerülő költséget a résztvevő csapatok egyenlő arányban elosztva fizetnek.
- 3.7. Az utánpótlás és felnőtt válogatott programokra a játékosok összehívását az adott válogatott vezető edzője végzi el. A meghívót legkésőbb a válogatott programjának kezdete előtt 10 naptári nappal írásban megküldi a játékosoknak és nyilvántartás szerinti sportszervezetüknek. Amennyiben a válogatott programok napjaira indokolatlanul, vagy egyesületi elfoglaltságra hivatkozva nem jelenik meg a válogatottba meghívott játékos, abban az esetben az MRSZ Főtitkára Fegyelmi eljárást kezdeményezhet a játékos és/vagy a sportszervezet ellen. Abban az esetben, ha az érintett játékos sérülésre hivatkozik, ez csak akkor fogadható el, ha a válogatott keret mindenkor keretorvosa is megvizsgálta és hasonló véleményt alkotott.

4. § Játékpálya-hitelesítés, létesítmény feltételek

- 4.1. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokságban a VB-01 Nevezési lap benyújtásakor a sportszervezeteknek jelezniük kell, mely létesítményekben tervezik megrendezni bajnoki mérkőzéseiket.
- 4.1.1. A mérkőzés megrendezésére megjelölt létesítménynek a Sporttörvény 63.§ (3b) és (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel kell rendelkeznie, ennek hiányában a sportlétesítményben mérkőzést rendezni nem lehet.

- 4.2. A bajnokság megkezdése előtt legalább 30 naptári nappal a VB-01 Nevezési lapon vagy külön dokumentumban megjelölt játékpályákat a VB az általa megbízott személyek útján felméri.
- 4.2.1. A VB-07 Játékpálya felmérési jegyzőkönyv felvétele és „Back Office” rendszerbe rögzítése a helyszínen történik. Amennyiben a VB a VB-07 Játékpálya felmérési jegyzőkönyvön mindent megfelelőnek talál, ezt a „Back Office” felületen jelzi. Amennyiben a VB a VB-07 Játékpálya felmérési jegyzőkönyvön bármilyen hiányosságot talál, írásban értesíti a felmérést igénylő sportszervezetet és az adott terem újbóli felmérését rendeli el. A VB az adott terem újbóli felmérését mindaddig elrendeli, amíg a hiányosságokat maradéktalanul ki nem javítják.
- 4.3. Amennyiben a mérkőzés/torna időpontjában az érvényes előírásokhoz képest eltérés, hiba tapasztalható, a VB a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.
- 4.3.1. Azoknál a termeknél, amelyekben több csapat is játszik, elegendő egy teremhitelesítés, feltételezve, hogy a teljes eszközállomány is együttesen használható.
A játékpálya alkalmasságának minimum követelményeit az alábbi táblázat tartalmazza:

	OGYB
Játékterület nagysága: játékpálya + kifutó	24x13m
Oldalkifutók: a játékpálya mindkét oldalvonala mellett azonos	2m
Alapvonalai kifutók: mindkét alapvonal mögött azonos	3m
Akadálymentes magasság a játékterületen	6m
Világítás	400 lux
Nézőtér (fix vagy mobil ülőhely)	-
Játékos öltözők	2 db
Játékvezetői öltöző: olyan helyiség, amelyben 2 fő egyszerre átöltözhet, és van benne: <ul style="list-style-type: none"> • 3 db szék • az öltözet elhelyezésére elegendő fogas, öltözőpad vagy szekrény • 1 db asztal az adminisztrációhoz szükséges informatikai eszközzel • egy az öltözőhöz kapcsolódó és csak a játékvezetők által használható vizesblokk mosdóval és vízöblítéses WC-vel 	1
Orvosi helyiség	-

Fenti feltételek bármelyikének hiánya esetén a VB a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a vétkes csapat sportszervezetét.

5. § Mérkőzés-rendezési eszközök

A szervező sportszervezetnek az alábbi táblázatban foglaltak szerint kell a sportszakmai eszközöket biztosítani:

	OGYB
Oszlop: aljzatba süllyesztett, 1 pár, magassága 2,55 m (megengedett fali konzolra szerelt háló is)	igen
Oszlopburkolat legalább 2 m magasságig (amennyiben nem megfelelő, a mérkőzés elmarad!)	igen
Versenyháló: 9,5 – 10 m hosszú, 1 m széles, felső szélén 7 cm, alsó szélén 5 cm széles fehér vászoncsíkkal szegve	igen

Tartalék versenyháló	igen
Hálomagasság fiú versenyeken	230cm
Hálomagasság leány versenyeken	217cm
Antennatartó tok: 1 pár 5 cm széles, fehér, külső széléhez legyen rögzíthető az antenna, de nem ragasztószalaggal és egyéb DIY módon	igen
Tartalék antennatartó tok: 1 pár	igen
Antennák: 1 pár 1,8 m hosszú, 10 mm átmérőjű, felső 80 cm-e 10 cm-es váltakozó piros és fehér sávokra festve	igen
Tartalék antennák: 1 pár	igen
Játékvezetői emelvény: kifejezetten röplabda játékvezetéshez készített, nagy stabilitású , állórészének talpmagassága változtatható, lehetőleg a talajtól 90 – 150 cm között	igen
Játékvezetői emelvény burkolata (teljes burkolat): lehetőleg az emelvény teljes magasságában az emelvény minden oldalán, kivéve a játékvezetői fellépőt (hátsó oldal); polifoam csőhéj nem elfogadható	igen
Jegyzőkönyvvezetői asztal: stabil asztal, amely mögé elhelyezhető 5-7 db szék egymás mellett	igen
Székek a jegyzőkönyvvezetői asztalhoz: 5-7 db	igen
Papír alapú jegyzőkönyvtömb: az MRSZ-ben beszerezhető	igen
VB-11 Állásrendi úrlap: az MRSZ-ben beszerezhető	igen
Cserepadok (vagy 13-13 db egyforma szék)	igen
Kézi eredményjelző	1 db
GALA BV5591S típusú labda (15 db, ebből 5 db TACTIC és/vagy MRSZ logoval; 1 db mérkőzéslabda, 14 db a bemelegítéshez)	igen
Hálomagasságmérő: kifejezetten erre a célra gyártott eszköz	igen
Kézi nyomásmérő: lehetőleg digitális (pl. MIKASA AG-500 vagy AG-1000)	igen
Kézi pumpa vagy hordozható kompresszor	igen
Mérőszalag (25 m hosszú) vagy lézeres távmérő, amely legalább 25 m-ig mér	igen
Libero újrakijelölési mellény: 2db, mindkét csapat megszínétől eltérő legyen, lehetőleg márkajelzés nélkül	igen
Hőmérő	igen
Fénymérő (pl. VOLTCRAFT BL-10 L)	igen
Internethez csatlakozó tablet vagy laptop a játékvezető/szövetségi ellenőr részére (lehet WiFi-s elérésű is, a tablet legalább 10" képernyőátlójú)	igen

Fenti feltételek bármelyikének hiánya esetén a VB a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a vétkes csapat sportszervezetét.

6. § Hivatalos személyek és a mérkőzés lebonyolítását segítő személyzet

- 6.1. A mérkőzéseken a következő hivatalos személyek vesznek részt:
- szövetségi ellenőr
 - játékvezető-ellenőr
 - játékvezetők
 - jegyzőkönyvvezető
 - hivatalos statisztikus (nem kötelező)
 - a pályaválasztó csapat sportszervezete által megbízott, a sportszervezetet képviselő személy
 - versenybíró
- 6.2. A mérkőzéseken a következő nem hivatalos személyek segítik a mérkőzés lebonyolítását:
- segédszemélyzet (6 fő labdaszedő + 2 fő gyorstörő) nem kötelező
 - bementő (nem kötelező)
 - elektronikus eredményjelző/videoboard kezelője (nem kötelező)

- orvosi ügyeletet ellátó személy
- főrendező (biztonsági szolgálat vezetője) + az általa irányított rendezők (legalább a létesítmény Sporttörvény 63.§ (3b) bekezdése szerinti engedélyben megjelölt számú rendező)
- pályamenedzser (nem kötelező)
- technikus (nem kötelező)
- fotós (ajánlott)

6.3. Szövetségi ellenőr

6.3.1. A VB jogosult bármely mérkőzésre szövetségi ellenőrt küldeni. A költségtérítés a 18.2. pont alapján történik.

A mérkőzésekre a szövetségi ellenőrt az MRSZ a „Back Office” rendszeren keresztül küldi. A szövetségi ellenőr a mérkőzés alatt a jegyzőkönyvvezetői asztalnál, a jegyzőkönyvvezető mellett foglal helyet. A szövetségi ellenőr feladatát az MRSZ Szövetségi ellenőri szabályzata szerint látja el.

6.3.2. A mérkőzésrendezés feltételeit, valamint a létesítmény-adatokat a szövetségi ellenőrnek kell ellenőrizni, és az azokban talált hiányosságokat a jegyzőkönyvben és/vagy a VB-19 Mérkőzésellenőrzési jelentésben és/vagy a VB-17E Szövetségi ellenőri jelentésben kötelesek rögzíteni.

6.3.3. A VB-19 Mérkőzés ellenőrzési jelentést a szövetségi ellenőr legkésőbb a mérkőzést követő 30 percen belül feltölti a „Back Office” rendszerbe. A VB-17E Szövetségi ellenőri jelentést a szövetségi ellenőr legkésőbb a mérkőzést követő nap 12 óráig köteles feltölteni a „Back Office” rendszerbe.

6.3.4. A mérkőzésről kiállított jegyzőkönyv eredeti példányát a szövetségi ellenőr a mérkőzést követő első munkanapon személyesen beviszi az MRSZ Irodába és leadja a recepciós pultnál, vagy a mérkőzést követő első munkanapon 12 óráig postán, ajánlott levélben feladva eljuttatja a VB-hez. A postaköltség a 18.2. pont alatti költségtérítéshez tartozik.

6.3.5. A mérkőzés során „kizárás” szankcióval büntetett csapattag esetén a jegyzőkönyvbe történő beíráson túlmenően a büntetést előidéző ok leírásáról jelentést kell készíteni a szövetségi ellenőrnek és azt a mérkőzést követő napon 12 óráig kell elektronikus úton eljuttatni a VB-hez.

6.3.6. A csapatoknak saját költségükre jogukban áll mérkőzéseikre – legalább 8 naptári nappal a mérkőzést megelőzően, írásban – a VB-től szövetségi ellenőrt kérniük.

6.4. Játékvezetői ellenőr

6.4.1. Az MRSZ jogosult bármely mérkőzésre játékvezetői ellenőrt küldeni. A költségtérítés a 18.2. pont alapján történik.

A játékvezetői ellenőrt az MRSZ a „Back Office” rendszeren keresztül küldi. A játékvezetői ellenőr köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 75 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni. Feladatát a jegyzőkönyvvezetői asztalnál ülve látja el.

6.5. Játékvezetők, vonalbírók

6.5.1. A mérkőzésekre az MRSZ a játékvezetőket (I. és II. játékvezető, szükség esetén vonalbírók) a „Back Office” rendszeren keresztül küldi. A harmadosztályú mérkőzéseken is alapelv, hogy két játékvezető dolgozzon, de ha ez akadályba ütközik, akkor csak egy játékvezetőt küld az MRSZ. A játékvezető köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 75 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni.

- 6.5.2. Az MRSZ által rendezett teremröplabda mérkőzésekre az I. és II. játékvezetőt, szükség esetén a vonalbírókat az MRSZ jelöli ki. Indokolt esetben a Versenybizottság javaslatára az MRSZ küldhet vonalbírókat is.
A csapatok kérésére más mérkőzésekre is jelölhető vonalbírók. Csapatok kérése esetén a vonalbírók költségeit a kérést kezdeményező csapat köteles megfizetni az MRSZ felé.
- 6.5.3. Az igazolások ellenőrzése a játékvezetői öltözőben történik oly módon, hogy a jegyzőkönyvvezető a megfelelően kitöltött és az edzők által aláírt jegyzőkönyvet és az ellenőrizendő engedélyeket 60 perccel a mérkőzés/torna kezdési időpontja előtt beviszi a játékvezetői öltözőbe. A játékvezetők feladata a csapatok összeállításának áttemelése, az eredmények jegyzőkönyvből történő rögzítése és a jegyzőkönyv adatainak az online felülettel történő ellenőrzése, egyeztetése, valamint – szövetségi ellenőr hiánya esetén – a VB-19 Mérkőzés ellenőrzési jelentés kitöltése. A játékvezetők a csapatösszeállításokat legkorábban a mérkőzés/torna hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel tudják áttemelni a rendszerbe, ha a sportszervezet erre kijelölt/felhatalmazott munkatársa előzetesen elvégezte feladatát. Az ellenőrzés ideje alatt a játékvezetői öltözőben csak a játékvezetők tartózkodhatnak. Az ellenőrzés végeztével az ellenőrzött dokumentumokat a játékvezetők (és ha vannak, a vonalbírók) viszik a jegyzőkönyvvezetői asztalhoz, ahol megtörténik a játékosok azonosítása.
- 6.5.4. Amennyiben a hivatalosan kiküldött I. játékvezető nem érkezik meg a mérkőzés/torna kezdési időpontja előtt 45 perccel, a hivatalosan kiküldött II. játékvezető vezeti le az adott mérkőzést. Amennyiben a mérkőzésre vonalbírók kaptak küldést, az eljárás az alábbi:
- 2 vonalbíró esetén az eredetileg kiküldött II. játékvezető jelöli ki a II. játékvezetőként működő vonalbírókat, a másik vonalbíró nem vesz részt a mérkőzésen
 - 4 vonalbíró esetén az eredetileg kiküldött II. játékvezető jelöli ki a II. játékvezetőként működő vonalbírókat, két vonalbíró részt vesz a mérkőzésen vonalbíróként, a negyedik vonalbíró nem vesz részt a mérkőzésen
- Fenti esetekben a közreműködőket az ellátott funkcióra vonatkozó díjazás illeti meg. A részt nem vevő vonalbírókat a vonalbírói díj megilleti.
- 6.5.5. Abban az esetben, ha a mérkőzés/torna kezdési időpontja előtt 45 perccel egyik játékvezető/vonalbíró sem jelenik meg, a két csapat megegyezése alapján az adott mérkőzést szükség játékvezetővel is le lehet játszani. Ezt a megegyezést a két csapat csapatkapitányának/edzőjének nyilatkozata alapján a jegyzőkönyv megjegyzés rovatában rögzíteni kell az adott mérkőzés megkezdése előtt és azt a csapatkapitányok/edzők aláírásukkal hitelesítik. Ebben az esetben a mérkőzésről készült jegyzőkönyv eredeti példányát a pályaválasztó/tornarendező csapat 3 naptári napon belül köteles megküldeni a VB-nek.
- 6.5.6. Abban az esetben, ha a mérkőzés/torna kezdési időpontja előtt 45 perccel egyik játékvezető sem jelenik meg, és a csapatok a szükség játékvezető személyében nem tudnak megegyezni, a VB a mérkőzést újra kiírja. Ebben az esetben az elmaradt mérkőzés jegyzőkönyvét ki kell tölteni, a két csapat csapatkapitányának/edzőjének alá kell írnia. A jegyzőkönyv eredeti példányát, a két csapat hivatalos képviselője/MRSZ-kapcsolattartója által aláírt, a mérkőzés új időpontjára vonatkozó megállapodással együtt, a pályaválasztó csapat 3 naptári napon belül köteles megküldeni a VB-nek. Az új időpontban lejátszásra kerülő mérkőzés költségeit a VB által megállapított félnek kell megfizetnie.
- 6.5.7. A 6.5.4., 6.5.5. és 6.5.6. pontokban leírt esetekben annak a játékvezetőnek, amelyik legkésőbb a mérkőzés/torna kezdési időpontja előtt 45 perccel nem jelent meg, díjazás és útiköltség-térítés nem fizetendő.
- 6.5.8. A mérkőzésről kiállított jegyzőkönyv eredeti példányát az I. játékvezető – amennyiben nincs szövetségi ellenőr vagy versenybíró – a mérkőzést követő első munkanapon személyesen beviszi az MRSZ Irodába és leadja a recepciók pultnál, vagy a mérkőzést követő első

munkanapon 12 óráig postán, ajánlott levélben feladva eljuttatja a VB-hez. A postaköltség a 18.2. pont alatti költségtérítéshez tartozik.

A VB-19 Mérkőzés ellenőrzési jelentést – amennyiben nincs szövetségi ellenőr vagy versenybíró – az I. játékvezető legkésőbb a mérkőzést/torna utolsó mérkőzését követő 30 percen belül feltölti a „Back Office” rendszerbe.

Az U15 Országos Gyermek Bajnokságban rendezett valamennyi mérkőzés eredményét a mérkőzés I. játékvezetője köteles a mérkőzés lefújását követő 30 percen belül a „Back Office” rendszeren rögzíteni.

6.5.9. A mérkőzésrendezés feltételeit – amennyiben nincs szövetségi ellenőr vagy versenybíró – a játékvezetőknek kell ellenőrizni, és az azokban talált hiányosságokat a jegyzőkönyvben és/vagy a VB-19 Mérkőzés ellenőrzési jelentésben kötelesek rögzíteni.

6.5.10. A pályaválasztó csapat ki nem állása esetén, jegyzőkönyv hiányában, a megjelent csapat játékosait megszám és „Back Office” azonosító számának feltüntetésével név szerint jegyzékbe kell foglalniuk a játékvezetőknek. Az így elkészített jegyzéket a játékvezetőknek és a vendégcsapat edzőjének és csapatkapitányának kell aláírnia és – szövetségi ellenőr hiányában – az I. játékvezető a mérkőzést követő első munkanapon személyesen beviszi az MRSZ Irodába és leadja a recepció pultnál, vagy a mérkőzést követő első munkanapon 12 óráig postán, ajánlott levélben feladva eljuttatja a VB-hez. A postaköltség a 18.2. pont alatti költségtérítéshez tartozik.

6.5.11. A mérkőzés során „kizárás” szankcióval büntetett csapattag esetén a jegyzőkönyvbe történő beíráson túlmenően a büntetést előidéző ok leírásáról jelentést kell készíteni mindkét játékvezetőnek és a mérkőzést követő napon 12 óráig kell elektronikus úton eljuttatniuk a VB-hez.

6.5.12. 2020. szeptember 1-ig minden benevezett sportszervezet egy játékvezetőre vonatkozóan írásban kérheti az MRSZ-t, hogy a megnevezett játékvezetőt az adott bajnoki évben csapataik mérkőzéseire ne küldjék. Fentieket az MRSZ köteles teljesíteni.

6.6. Jegyzőkönyvvezető

6.6.1. A szervező sportszervezet köteles minden mérkőzésre érvényes engedéllyel (licenccel) rendelkező személyt biztosítani jegyzőkönyvvezetőnek. A jegyzőkönyvvezető köteles a mérkőzés/torna hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 90 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni. A szervező sportszervezet írásos kérésére (melyet legkésőbb a mérkőzés előtt 14 nappal elküld) az MRSZ biztosít jegyzőkönyvvezetőt, akinek a költségeit a szervező sportszervezet köteles megfizetni. Ebben az esetben a sportszervezet a Díjfizetési táblázat mellékletében rögzített díjat IS köteles fizetni.

6.6.2. A jegyzőkönyvvezető feladata:

- a 6.5.3. szerint a jegyzőkönyv és az engedélyek kezelése
- a jegyzőkönyv vezetése
- együttműködés a játékvezetőkkel

Fentiek elmaradása esetén a VB a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a pályaválasztó csapat sportszervezetét.

6.6.2. Érvényes engedéllyel (licenccel) rendelkező jegyzőkönyvvezető hiánya esetén a VB a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a sportszervezetet.

Ha a mérkőzésen nincs licenccel rendelkező jegyzőkönyvvezető, akkor az I. játékvezető/szövetségi ellenőr/versenybíró engedélyezheti szükség-jegyzőkönyvvezető

működését. Amennyiben a jegyzőkönyvvezető működése a jegyzőkönyvek tanúsága szerint nem az előírásoknak megfelelő, a VB erről értesíti az EFB-t.

6.7. A szervező sportszervezet által megbízott, a sportszervezetet képviselő személy

6.7.1. A szervező sportszervezet által megbízott, a sportszervezetet képviselő személy a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 2 órával a mérkőzés helyszínén köteles megjelenni. 90/75 perccel a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt köteles jelentkezni a szövetségi ellenőrnél/l. játékvezetőnél. Nevét és telefonszámát a szervező sportszervezet köteles rávezetni a VB-19 Mérkőzés ellenőrzési jelentésre, legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel.

Feladata:

- a pályaválasztó/tornarendező csapat sportszervezetének képviselője
 - a hatályos jogszabályok és az MRSZ szabályzatai által meghatározott előírások betartása és a feltételek biztosítása, lebonyolítása
 - a mérkőzés/torna folyamán az I. játékvezető/szövetségi ellenőr rendelkezésére kell álljon
- Feladatát a jegyzőkönyvvezetői asztal közelében kell ellátnia.

Fentiek elmaradása esetén a VB a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezheti a pályaválasztó csapat sportszervezetét.

6.8. Versenybíró

6.8.1. Az MRSZ az U15 Országos Gyermek Bajnokság országos döntőire versenybíró/versenybírókat küld. A versenybíró(k) köteles(ek) a torna első mérkőzése előtt 2 órával a torna helyszínén/helyszínein megjelenni.

Feladata:

- a mérkőzések rendjének meghatározása (sorsolás, időrend stb.)
- az esetleges óvások elbírálása
- a tornán résztvevő csapatok engedélyeinek ellenőrzése
- játékpályák és a lebonyolításhoz szükséges eszközök ellenőrzése
- a játékvezetők mérkőzésekre történő beosztása
- kapcsolattartás a csapatokkal és a rendezőkkel
- a VB-19 Mérkőzés ellenőrzési jelentés kitöltése a „Back Office” rendszerben
- a mérkőzésjegyzőkönyveket a mérkőzést követő első munkanapon személyesen beviszi az MRSZ Irodába és leadja a recepcióos pultnál, vagy a mérkőzést követő első munkanapon 12 óráig postán, ajánlott levélben feladva eljuttatja a VB-hez. A postaköltség a 18.2. pont alatti költségtérítéshez tartozik.
- a mérkőzések eredmények közzétevése a helyszínen és a torna eredményeinek rögzítése a „Back Office” rendszerben
- kapcsolattartás a helyi médiumokkal

6.9. Egészségügyi biztosítást ellátó személy(ek)

A szervező sportszervezet köteles az 500 fő résztvevőt meghaladó mérkőzésre az MRSZ Biztonsági Szabályzat 15.§ (1) bekezdése szerint meghatározott egészségügyi ellátást biztosítani. Az egészségügyi ellátást biztosító személy a kapunyitás időpontjától a kapuzárás időpontjáig köteles a helyszínen tartózkodni. Nevét és telefonszámát a szervező sportszervezet köteles rávezetni a VB-19 Mérkőzés ellenőrzési jelentésre, legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel. Az egészségügyi biztosítást ellátó személy a mérkőzés jegyzőkönyvében nem szerepelhet.

Fentiek megsértése esetén a Versenybizottság a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a pályaválasztó csapat sportszervezetét.

6.10. Rendezők

- 6.10.1. A szervező sportszervezet köteles minden mérkőzésre a sportlétesítmény Stv. 63. § 3b) bekezdése szerinti engedélyében meghatározott létszámú rendezőt biztosítani, az alkalmazott rendezők közül 1 főt főrendezőnek kijelölni. Ezen személyek feladatukat az MRSZ Biztonsági Szabályzatában leírtak szerint kötelesek ellátni, megkülönböztető mellényben. A főrendező (biztonsági szolgálat vezetője) nevét és telefonszámát a szervező sportszervezet köteles a VB-19 Mérkőzés ellenőrzési jelentésen feltüntetni, legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel. A főrendező (biztonsági szolgálat vezetője) köteles az I. játékvezetőnél/szövetségi ellenőrnél a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel jelentkezni.
- Fentiek megsértése esetén a Versenybizottság a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.
- 6.11. Fentiekben felsorolt személyek az adott mérkőzésen/tornán csak egy funkciót tölthetnek be.

7. § Szervező sportszervezetre vonatkozó előírások

- 7.1. Az U15 Országos Gyermek Bajnokság mérkőzéseinek megrendezésének körülményeiről az MRSZ Biztonsági Szabályzata is rendelkezik. A mérkőzésekre bejelentett és hitelesített pályák, termék állapotáért, a berendezési és felszerelési tárgyakért, a fürdő meleg vizes használhatóságáért, a versenyzői és a játékvezetői öltözőkért, az orvosi helyiségért, a WC rendjéért, minden felsorolt helyiség tisztaságáért, téli időszakban a fűtésért a szervező sportszervezet felelős.
- Ennek értelmében a szervező sportszervezetnek időben gondoskodnia kell:
- a mérkőzésre való előkészületről, a játékterület a csapatok részére a torna hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel történő igénybevételek lehetőségéről
 - a játéktérrel azonos épületben lévő, megfelelő minőségű öltöző biztosításáról külön a csapatok, valamint külön a játékvezetők részére,
 - a játéktér és annak felszerelési alkalmasságáról (4-5. §),
 - a mérkőzés előtti, alatti és utáni rend fenntartásáról.
- 7.2. A 7.1. pontban felsorolt feladatokat a rendezők látják el. Az MRSZ szükségesnek tartja, hogy a röplabda versenyek lebonyolítását – lehetőség szerint – mindenütt segítsék a rendezők. Az U15 Országos Gyermek Bajnokság mérkőzésein a rendezők feladatukat megkülönböztető mellényben vagy egyen pólóban kötelesek ellátni. A főrendező a mérkőzés/torna megkezdése előtt legalább 60 perccel köteles a szövetségi ellenőrnél (ha nincs ilyen az adott mérkőzésen, akkor az I. játékvezetőnél) személyesen jelentkezni és a nézők, a szövetségi ellenőr, illetve a játékvezetők távozásáig rendelkezésre állni. A főrendező a mérkőzés/torna alatt a jegyzőkönyvvezetői asztal mögötti területen köteles tartózkodni és szükség esetén a szövetségi ellenőr, vagy a játékvezetők kérésére intézkedni.
- Ha a mérkőzésen a biztonságtechnikai ellenőrzésen meghatározottnál a rendezők létszáma kevesebb, akkor a szervező sportszervezetet a VB hiányzó személyenként a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi.
- 7.3. A mérkőzés után a szervező sportszervezet és a rendező szerv felelőssége mindaddig fennáll, amíg a nézők, játékvezetők, a szövetségi ellenőr és a vendégcsapat a mérkőzés helyszínéről el nem távozott. A szervező sportszervezet köteles figyelembe venni és végrehajtani a játékvezetők és a szövetségi ellenőr minden olyan kérését, amely a mérkőzés zavartalan és sportszerű keretek között történő lebonyolítására vonatkozik. Rendezési hiányosságok esetén, azok súlyosságától függően, az EFB pénzbírságot és egyéb szankciókat szabhat ki.
- 7.4. Kötelezettségek:

- A VB-07 Játékpálya felmérési jegyzőkönyv rá vonatkozó adatainak kitöltésével a játékpálya felmérési kérelmet a Versenybizottsághoz eljuttatni.
- A mérkőzés előtt a „Back Office” rendszerben a csapatlistát (játékosok és stábtagek) összeállítani legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel.
- A mérkőzés előtt a „Back Office” rendszerben a VB-19 Mérkőzésellenőrzési jelentés rá vonatkozó részeit (a sportszervezetet a mérkőzésen képviselő személy neve és telefonszáma, a biztonsági szolgálat vezetőjének neve és telefonszáma, az egészségügyi biztosítást ellátó személy neve és telefonszáma) kitölteni legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel.
- A mérkőzés/torna végén a sportszervezetet képviselő személy a VB-19 Mérkőzésellenőrzési jelentést hitelesíti.

8. § Várakozási idő

- 8.1. Az U15 Országos Gyermek Bajnokságban rendezett mérkőzéseken a más helységről érkező csapatra a várakozási idő 30 perc. A várakozási idő a csapat vezetőjének/edzőjének a csapat (játékosok + stáb) dokumentációjának az I. játékvezetőnek történő átadásáig tart. Ettől számítva 20 perc bemelegítési időt kell biztosítani.

9. § Ki nem állás és szankciói

- 9.1. Ki nem állónak kell tekinteni azt a csapatot, amely a mérkőzés/torna helyszínén a kijelölt időpontban (a 8.1. pontban foglaltakat figyelembe véve) egyáltalán nem, vagy hatnál kevesebb elektronikus Teremröplabda Sportolói Igazolvánnyal, és az adott szezonra és az adott bajnokságra érvényes Játékengedéllyel rendelkező játékosal jelent meg, kivéve a vis maior eseteit. A ki nem állónak tekintett csapat elveszíti a mérkőzést 0:3 (0:75) arányban és egy bajnoki pont levonásra kerül tőle. A ki nem állás büntetése alkalmanként a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 9.2. Nem tekintendő ki nem állónak az a csapat, amely a mérkőzés/torna helyszínén a kijelölt időpontban legalább hat elektronikus Teremröplabda Sportolói Igazolvánnyal és az adott szezonra és az adott bajnokságra érvényes Játékengedéllyel rendelkező játékosal megjelent, de adminisztratív hiányosságok miatt (pl.: sportorvosi engedély hiánya vagy érvénytelensége) a mérkőzést lejártszani nem lehet. Ezekben az esetekben a vétkes csapat elveszíti a mérkőzést 0:3 (0:75) arányban, és 0 pontot kap.
- 9.3. A mérkőzésről/tornáról való távolmaradást a VB akkor tekinti a vis maior esetének, ha a sportszervezet legkésőbb a mérkőzést/tornát követő hetedik napon hivatalos igazolást nyújt be a távolmaradás okáról. Hivatalos igazolásként kizárólag hatóságok által, vagy MÁV, vagy Volán Igazgatóságok által, vagy gépjármű balesetbiztosító, vagy a Magyar Autóklub által, illetve orvos által kiállított igazolást fogad el. Nem tekintendő vis maior esetnek, ha a sportszervezet a mérkőzés/torna időpontját tartalmazó tájékoztatást bármilyen okból nem kapta meg és a mérkőzésen/tornán emiatt nem vett részt. Vis maior miatt elmaradt mérkőzést mindenképpen le kell játszani, a költségek megosztásáról a VB határozatban rendelkezik.
- 9.4. Ha a csapatok közül egyik sem jelenik meg, mindkét csapat ki nem állónak tekintendő és mindkettőt 0:3 (0:75) arányban vesztesnek kell nyilvánítani és mindkét csapattól egy bajnoki pont levonásra kerül, valamint mindkét csapat büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 9.5. Ha valamely csapat a bajnokság során három mérkőzésen/tornán nem áll ki, a VB a csapatot a bajnokságból kizárja.

- 9.6. Az a csapat, amelyik a mérkőzés folyamán a pályáról önkényesen levonul, a mérkőzést 0:3 (0:75) arányban elveszíti, majd a VB a bajnokságból kizárja.
- 9.7. A kizárt, megszűnt, vagy visszalépett csapat sportszervezetének egyéb utánpótlás csapatait a VB nem zárja ki az utánpótlás-bajnokságokból, de a VB jelzésére az EFB etikai és/vagy fegyelmi eljárást indít meg a sportszervezettel szemben.
- 9.8. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokságból kizárt, megszűnt, vagy visszalépett csapat a következő évben az MRSZ Elnökségének jóváhagyásával indulhat az U15 Országos Gyermekek Bajnokságban.
- 9.9. A kizárt, megszűnt vagy visszalépett csapatok eredményeit az alábbiak szerint kell figyelembe venni:
 - ha valamely szakaszban történik törlés, a szakaszon belüli eredményeit törölni kell,
- 9.10. Ha bármelyik csapat eredményei törlésre kerülnek, akkor a törölt eredményeket az ellenfelek szempontjából is törölni kell tekinteni, azaz úgy kell tekinteni, mintha le sem játszották volna az adott törölt mérkőzést.

10. § Stábtagokra vonatkozó előírások

- 10.1. Edzőkre, másodedzőkre, erőnléti-kondicionáló edzőkre vonatkozó előírások:
 - 10.1.1. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság minden mérkőzésén edző jelenléte kötelező. Edző hiányában a Versenybizottság a Díjfizetési táblázat mellékletében foglalt összeg befizetésére kötelezi a vétkes csapat sportszervezetét.

A korosztályra előírt edzői minősítéssel rendelkező edző hiányában alacsonyabb minősítésű edző is beírható a mérkőzésre, de ebben az esetben a Versenybizottság a Díjfizetési táblázat mellékletében foglalt összeg befizetésére kötelezi a vétkes csapat sportszervezetét.
 - 10.1.2. A mérkőzéseken csak azok az edzők tölthetik be az edzői, másodedzői, valamint erőnléti-kondicionáló edzői tisztséget, akik a folyó bajnoki évre szóló, az MRSZ Képesítési és Edzői szabályzatában foglaltaknak megfelelő kategóriájú, érvényes elektronikus Teremröplabda Edzői Igazolvánnyal és edzői licenccel rendelkeznek. Ezt a „Back Office” rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi.
 - 10.1.3. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokságban az edző/másodedző játékosként nem szerepelhet.
- 10.2. Orvosokra vonatkozó előírások:
 - 10.2.1. A mérkőzéseken csak azok az orvosok tölthetik be a csapatorvosi funkciót, akik a folyó bajnoki évre szóló érvényes elektronikus Teremröplabda Orvosi Igazolvánnyal rendelkeznek. Ezt a „Back Office” rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi.
- 10.3. Masszőrökre (gyúrókra) vonatkozó előírások:
 - 10.3.1. A mérkőzéseken csak azok a masszőrök (gyúrók) tölthetik be a masszőri funkciót, akik a folyó bajnoki évre szóló érvényes elektronikus Teremröplabda Masszőri Igazolvánnyal rendelkeznek. Ezt a „Back Office” rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi.
- 10.4. Csapatstatisztikusokra vonatkozó előírások:

- 10.4.1. A mérkőzéseken csak azok a csapatstatisztikusok tölthetik be a statisztikusi funkciót, akik a folyó bajnoki évre szóló megfelelő kategóriájú érvényes elektronikus Teremröplabda Statisztikusi Igazolvánnyal rendelkeznek. Ezt a „Back Office” rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi.
- 10.5. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokságban a mérkőzéseken a résztvevő csapatok hivatalos személyei közül 5 fő, valamely kategóriára érvényes sportszakember ülhet a kispadon, akiket a csapat edzőjének a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legkésőbb 60 perccel megelőzően ki kell jelölni. A kispadon ülő hivatalos személyek az alábbi ruházati lehetőségek közül választhatnak:
- Mindannyian egységes megjelenésű (színű, mintázatú és márkájú) egyesületi felirattal vagy logóval ellátott melegítőt és sportpólót, valamint zárt sportcipőt viselnek vagy
 - Mindannyian egységes megjelenésű (színű, mintázatú és márkájú) minimum térdig érő, egyesületi felirattal vagy logóval ellátott rövidnadrágot és zárt sportcipőt viselnek, vagy
 - Mindannyian egységes megjelenésű (színű, mintázatú és márkájú) inget és/vagy zakót és hosszú nadrágot (férfiak részére), vagy blúzt és/vagy blézert és hosszú nadrágot (nők részére) viselnek a hozzá illő zárt cipővel, kivéve a masszórt (gyúrórt), aki viselheti sportszervezete melegítőjét és sportpólót, valamint zárt sportcipőt.

Eltérő esetben a versenybíró vagy a játékvezető jelentése, a hiányosság jegyzőkönyvbe történő rögzítése alapján a VB a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a sportszervezetet.

Az országos sugárzású televíziók által közvetített, illetve élő internetes televízió-közvetítésű mérkőzéseken kizárólag hosszúnadrág (melegítő ill. pantalló) viselése megengedett!

11. § Játékosok szerepeltetése

Az MRSZ által rendezett teremröplabda versenyeken csak az MRSZ által kiállított elektronikus Teremröplabda Sportolói Igazolvánnyal, érvényes Sportorvosi Engedéllyel és azzal azonos azonosítási számmal megjelölt érvényes Játékgengedéllyel (lásd. 11.4. pont) rendelkező sportoló szerepeltethető. Nevezett igazolványokkal és engedélyekkel kapcsolatban az MRSZ Nyilvántartási és Átigazolási Szabályzata tartalmaz fontos részleteket.

A jegyzőkönyvbe beírható játékosok létszáma maximum 14 fő, de ettől kisebb létszám is szabályszerű.

Liberó játékosok szerepeltetése:

- 14 játékos szerepeltetése esetén 2 fő liberó játékos kijelölése kötelező
- 13 játékos esetén 1 vagy 2 liberó játékos szerepeltetése kötelező.
- 10,11,12 játékos esetén a liberó játékosok száma 0, 1 vagy 2 lehet
- 9 és 8 játékos esetén a liberó játékosok száma maximum 1 fő lehet
- 7 játékos esetén liberó játékos NEM szerepeltethető

A játékosok mezének számozása 1-99-ig terjedhet.

Az U15 Országos Gyerek Bajnokság mérkőzésein minimum 8 fő játékos szerepeltetése a jegyzőkönyvben kötelező! 6 vagy 7 játékos esetén a mérkőzéseket le kell játszania a csapatnak, azonban a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott pénzbüntetést kötelesek fizetni csapatonként és mérkőzés naponként.

- 11.1. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság mérkőzésein a 2006. január 1. és 2008. december 31. között született játékosok szerepeltethetők.

- 11.1.1. Kettős játékjogosultság utánpótlás korú játékosokra:
Ez a pont az U15 Országos Gyermekek Bajnokságban nem értelmezhető.
- 11.1.2. Kettős játékengedély utánpótlás korú játékosokra:
Utánpótlás korú sportoló kettős játékengedéllyel sportolhat az őt nyilvántartásba vevő (leigazoló) sportszervezettel együttműködésben álló másik sportszervezet utánpótlás, vagy felnőtt csapatában, feltéve, hogy az adott sportszervezet az együttműködési megállapodásban rögzítetten a felnőtt csapat hivatalos és kötelező utánpótlás korosztályi kötelezettségét teljesítő sportszervezet. Egy felnőtt korosztályú versenysorozatban szereplő sportszervezet kizárólag **egy** utánpótlás korosztályú csapatok felkészítésével foglalkozó sportszervezetet jelölhet ki együttműködési szerződésben rögzítetten a felnőtt csapat hivatalos és kötelező utánpótlás korosztályi kötelezettségét teljesítő sportszervezetként, melyben a kettős versenyzési és játékengedély érvényesíthető. Egyéb együttműködési megállapodás a jogi normák betartása mellett szabadon köthető.
- 11.2. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokságban résztvevő csapatok – a 11.1. pontban meghatározott feltételek megléte esetén – **idegen eredeti nemzeti szövetséggel rendelkező és/vagy nem magyar állampolgárságú játékost** is szerepeltethetnek. A jegyzőkönyvbe beírható idegen eredeti nemzeti szövetséggel rendelkező és/vagy nem magyar állampolgárságú játékosok száma csapatonként **maximum 1 fő lehet, aki azonban nem rendelkezik felnőtt korosztályba szóló Játékengedéllyel.**
- Az U15 Országos Gyermekek Bajnokságban a bajnoki mérkőzéseken öt magyar állampolgársággal és magyar eredeti szövetséggel rendelkező játékosnak mindig a pályán kell lennie.**
- 11.2.1. A 11.2. pont alól kivételnek számítnak a Magyarországon működő nemzetiségi köznevelési intézmények és ezek diáksport egyesületeinek csapatai. A sportolók tanulói jogviszonyát a köznevelési intézmény igazgatója igazolja.
- 11.3. Az MRSZ által rendezett minden teremröplabda versenyen a sportoló versenyzéséhez érvényes elektronikus Teremröplabda Sportolói Igazolvánnyal és az adott bajnokságba érvényes Játékengedéllyel kell rendelkezni. Utánpótlás korú versenyző az utánpótlás korosztályokban és a felnőtt bajnokságban is rendelkezhet Játékengedéllyel, az adott korosztály versenykiírásában megfogalmazott elvek alapján.
- 11.3.1. Versenyzési Engedélyt csak azok számára lehet kérni, akik a sportszervezet igazolt sportolói. A Versenyzési Engedély a sportoló (kiskorú sportoló esetén törvényes képviselője) kérésére, a sportolót nyilvántartásba vevő sportszervezet részére adható ki. A Versenyzési Engedély feljogosítja a sportszervezetet a nyilvántartásában szereplő sportolók részére nemenként és bajnoki osztályonként, valamint versenyszámonként listába foglalt Játékengedély kérésére, melyet az MRSZ „Back Office” rendszerén keresztül kell benyújtani a VB-nek. A Versenyzési és Játékengedély iránti kérelemről a VB-nek 8 napon belül határoznia kell. Amennyiben a VB a kérelmet hiányosnak találta, azt hiánypótlásra - határidő kitűzése mellett - visszaküldeni köteles.
- 11.3.2. A szezonbeli átigazolást követően Játékengedélyt 2021. január 31. 24 óráig lehet kérni a 11.3.1. pontban leírtak szerint (kivéve a 11.5. pont alapján az adott sportszervezetnél más korosztályba kérhető Játékengedély). Transzferköteles sportoló Versenyzési és Játékengedélye csak akkor adható ki, amennyiben az átigazolás az FIVB szabályzatnak megfelelt és a sportoló már rendelkezik az FIVB által megadott és megküldött transzfersházzal.
- 11.3.3. A fenti pontokban említett valamennyi nyomtatványt az MRSZ honlapjáról, illetve a Back Office rendszerből le lehet tölteni.

- 11.3.4. Érvényes Játékgengedély hiánya esetén a játékos nem szerepelhet a mérkőzésen. A Játékgengedély érvényessége a „Back Office” rendszerben ellenőrizhető.
- 11.4. A sportszervezet a Versenykiírásban kötelezően előírt utánpótlás csapatok üzemeltetésére egyedi megállapodást köthet más sportszervezettel, vagy sportszervezetekkel. Az egyedi együttműködési megállapodást a VB-01 Nevezési lap mellékleteként kell feltölteni az érintett sportszervezetek köztartozásmentességi igazolásával és azok tagdíj-befizetési igazolásával egyetemben (2.2. pont szerint). Az együttműködési megállapodásban szereplő egyik sportszervezet leigazolt játékosai a másik sportszervezet csapatában szerepelhetnek.
- 11.5. Az MRSZ által rendezett versenyeken a magyar és külföldi sportolók a 11.3.2. pontban rögzített határidőt követően csak akkor kaphatnak játékgengedélyt, ha a határidőt megelőzően a sportszervezet igazolt sportolói voltak, vagy az MRSZ nyilvántartásába első alkalommal kerültek rögzítésre.
- 11.6. Azon játékosok, akik a 11.3.2. pontban rögzített határidőig érvényes Versenyzési Engedéllyel rendelkeznek, az adott sportszervezetben a bajnokság egész időtartama alatt kaphatnak a felnőtt, illetve az utánpótlás korosztályokban Játékgengedélyt. A sportolók az adott évi bajnokságok, illetve kupaküzdelmek első mérkőzésének napját követően a 11.3.2. pontban rögzített határidőig csak egy alkalommal kaphatnak átigazolás jogcímen Versenyzési Engedélyt, kivéve az MRSZ Nyilvántartási és Átigazolási Szabályzatában rögzített „Kölcsönadás” keretében történt átigazolást szükségessé tevő Versenyzési engedély kiadása.
- 11.6.1. Sportoló az átigazolását követően **NEM** kaphat az adott bajnoki évre Játékgengedélyt, kivéve, ha ebben az érintett sportszervezetek írásban megállapodtak, vagy a sportszerződés sportoló általi felmondására alapos okkal került sor. A felmondási ok Játékgengedély kiadásával kapcsolatos minősítése (alapos vagy nem alapos) az MRSZ mérlegelési jogkörébe tartozik, amely esetleges polgári jogi igényt nem bírál el.
- 11.6.2. Jelen pont alkalmazásában átigazoláson az MRSZ Nyilvántartási és Átigazolási Szabályzata szerinti átigazolást kell érteni.
- 11.6.3. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokságban az eredetileg kiírt mérkőzések későbbi időpontra történő halasztása esetén (időpont módosítás, vagy mérkőzés időpont törlése miatt), az új időpontban lejátszásra kerülő mérkőzésen csak azok a sportolók szerepelhetnek, akik az adott sportszervezetnél az eredeti időpontban a sportszervezet sportolói voltak és rendelkeztek érvényes Versenyzési és Játékgengedéllyel.
- 11.7. Amennyiben egy sportszervezet több csapatot is indít az U15 Országos Gyermekek Bajnokságban, egy sportoló csak az egyik csapatban szerepelhet. A sportoló ezen csapatok között 2021. január 31-ig legfeljebb egyszer válthat csapatot, ezen határidőt követően a csapatváltás nem megengedett. A csapatváltást a sportszervezetnek kell a VB felé jeleznie.
- 11.8. Játékosok jogosulatlan szereplése:
A játékos, vagy játékosok jogosulatlan szereplése esetén a vétkes csapatot a VB ki nem állónak tekinti. Amennyiben a vétség megismétlődik, úgy a csapatot a VB kizárja a bajnokságból. Amennyiben a mérkőzésen egy csapatban olyan játékos van a pályán, akinek szerepeltetése a 11.2. pontban rögzítettekbe ütközik, a játékvezetők a mérkőzést nem szakíthatják meg, de az I. játékvezető az ellenfél játékkapitányának a hivatalos játékszabályokban meghatározott módon tett kérésére, a mérkőzés végén köteles engedélyezni e tény bejegyzését a jegyzőkönyvbe.

12. § Sportorvosi engedély

- 12.1. Az U15 Országos GyermeK Bajnokságban rendezett mérkőzéseken csak érvényes Sportorvosi Engedéllyel rendelkező sportoló szerepelhet. Az érvényességet a „Back Office” rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi. Amennyiben a rendszer nem igazolja a sportorvosi engedély érvényességét, az érvényesség a sportoló adatainak megadásával az alábbi linken: <https://online.osei.hu/engedely-ellenorzes/> minden kétséget kizáróan ellenőrizhető. A felület elérését és az ellenőrzéshez szükséges adatokat és eszközöket az érintett sportoló köteles biztosítani.
- 12.2. A sportorvosi engedélyek érvényességi ideje 18 év alattiak esetében 6 hónap, 18 év felettiak esetében 12 hónap. Az életkor elbírálásánál a sportorvosi vizsgálat időpontját kell figyelembe venni.
- 12.3. Az U15 Országos GyermeK Bajnokság bajnoki szezonjának időtartamára a játékosoknak sporttevékenységgel kapcsolatos élet- és balesetbiztosítással kell rendelkezniük, amelynek meglétéről a VB-03 Versenyzési Engedély kérő lapon mind a sportoló (18 év alatti sportoló esetén a sportoló törvényes képviselője), mind a sportszervezet hivatalos képviselője, vagy MRSZ kapcsolattartója nyilatkozik. Ezt a biztosítást az MRSZ valamennyi versenyzési engedéllyel rendelkező sportolóra megkötötte a 2020/2021. szezonra.

13. § Dopping

- 13.1. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Sportért Felelős Államtitkárság (EMMI SFÁ), a Magyar Antidopping Csoport és az MRSZ fenntartja magának a jogot, hogy előzetes bejelentés nélkül is doppingellenőrzést tartson. Az MRSZ által rendezett versenyeken résztvevő sportolókra és sportszakemberekre az MRSZ Dopping szabályzata vonatkozik, mely összhangban van az FIVB, IOC, WADA, MOB dopping szabályzatokkal és a doppingra vonatkozó hazai előírásokkal.
- 13.2. A doppingellenőrzés lebonyolításának előírásait az EMMI erre vonatkozó szabályzata tartalmazza, amely hozzáférhető az EMMI, a MOB és a Magyar Antidopping Csoport internetes honlapján.
- 13.3. A doppingvizsgálat pozitív eredménye esetén a sportoló Játékengedélyét a hivatalos értesítés napján fel kell függeszteni, ezzel egyidejűleg, hivatkozással a Sporttörvény rendelkezéseire, a Magyar Antidopping Csoport vezetésével eljárás indul. Az MRSZ Dopping szabályzat rendelkezéseire hivatkozással sportfegyelmi eljárást kell indítani abban az esetben, ha a vizsgálat nem pozitív, de a tiltott teljesítménynövelő szer kimutatható a sportoló szervezetében.

14. § A mérkőzés folyamán szankcionált csapattag elleni eljárás

- 14.1. A mérkőzés folyamán „büntetés” szankcióban részesülő csapattag(ok) után esetenként a szankcionált csapattag(ok) sportszervezetének büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 14.2. A mérkőzés folyamán „kiállítás” szankcióban részesülő csapattag(ok) után esetenként a szankcionált csapattag(ok) sportszervezetének büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 14.3. A mérkőzés folyamán „kizárás” szankcióban részesülő csapattag(ok) után esetenként a szankcionált csapattag(ok) sportszervezetének büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.

- 14.4. A mérkőzés folyamán „kizárás” szankcióval büntetett csapattag a csapata adott tornán soron következő (ugyanolyan osztályú és korosztályú, MRSZ által rendezett) mérkőzésein nem léphet pályára, a jegyzőkönyvben sem szerepelhet. Továbbiakban ügyét az EFB tárgyalja.
- 14.5. A fegyelmi tárgyalásra az EFB által meghatározott időpontban, az MRSZ Fegyelmi szabályzatának rendelkezései alapján kerül sor.

15. § Helyezések eldöntése

- 15.1.1. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság első osztályú mérkőzése minden esetben, másodosztályú mérkőzése abban az esetben, ha van harmadosztály is, három nyert játszmáig tartanak.
- 15.1.2. A harmadosztályban, amennyiben egy csapatnak egy napon több mint két mérkőzése van, a mérkőzések 3 darab normál (25 pontig tartó) játszmából állnak.
- 15.1.3. A mérkőzéseken a győztes csapat 2 pontot, a vesztes csapat 1 pontot kap, a ki nem állónak tekintett csapat nem kap pontot.
- 15.2. A helyezések kiszámítása körmérkőzések esetén:
- a győzelemért, vereségért kapott pontok száma, ennek egyenlősége esetén
 - az összes mérkőzésen nyert és veszített játszmák aránya, ennek egyenlősége esetén
 - az összes mérkőzésen nyert és veszített pontok aránya, ennek egyenlősége esetén
 - az egymás elleni eredmény dönt.
- 15.2.1. Ha az egyenlőség továbbra is fennáll (hármás vagy négyes körbeverés esetén) akkor a VB sorsolással dönti el a helyezések sorrendjét.

16. § Kiesés, feljutás

- 16.1. A kiesés, feljutás az U15 Országos Gyermekek Bajnokság esetén nem értelmezhető.

17. § Díjazás

- 17.1. A bajnokságban résztvevő valamennyi csapat 1-1 db oklevél elismerésben részesül. Ezen felül az I. osztályú, és II. osztályú bajnokság 1-3. helyezett csapatok tagjai (legfeljebb 20-20 fő csapatonként) helyezésüknek megfelelő érem díjazásban részesülnek. Ezen felül az első osztályú U15 Országos Gyermekek Bajnokság országos döntő 1. helyezett csapatai az MRSZ által felajánlott serleget nyerik el.

18. § Költségek és elszámolási rend

- 18.1. Nevezési díj
A nevezési díjat az MRSZ számlájára (MKB Bank 10300002-10564905-49020012) kell befizetni.

A nevezési díj összege: Az MRSZ Díjfizetési táblázatában meghatározott összeg

A nevezési díj befizetését igazoló bizonylat másolatát a VB-01 Nevezési lappal együtt kell feltölteni.

- 18.2. Játékvezetői, versenybírói, szövetségi ellenőri, teremfelmérői költségtérítés

- 18.2.1. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokságban az MRSZ által történő központi kifizetések:
A játékvezetői, versenybírói, szövetségi ellenőri költségtérítést (az utazási költséget is beleértve) az MRSZ megbízási szerződés alapján, a szerződésben rögzített eseményt követő 8 munkanapon belül átutalással fizeti meg Megbízott részére. A megbízási díj összegét a Magyar Röplabda Szövetség Tarifatáblázata tartalmazza, melyben a feltüntetett díjak bruttó összegek. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság mérkőzésein, amennyiben a játékvezetők más helységről érkeznek a mérkőzés helyszínére, általános rendelkezésként 1 gépkocsi küldés számolható el.
- 18.2.2. A teremfelmérői költségtérítést (az utazási költséget is beleértve) a felmérést kérő sportszervezet az MRSZ felé köteles megfizetni a kiállított számla ellenében.
- 18.3. Óvási díj, fellebbezési díj
Óváshoz, vagy fellebbezéshez a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetését igazoló bizonylat másolatát fel kell tölteni. Ennek hiányában az óvás, illetve a fellebbezés érdemben nem tárgyalható.
- 18.4. Mérkőzésidőpont-változtatás átvezetésének díja
Változtatás átvezetése csak a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetését igazoló bizonylat másolatának beküldését követően történhet meg.
A kiszabott díj mérséklésére a VB-nek nincs jogköre.
- 18.5. Azon sportszervezetek, amelyek a bajnokság ideje alatt valamilyen jogcímen pénz befizetésre kötelezettek és azt a megadott határidőre nem teljesítik, a VB határozata alapján, a sportszervezet összes sportolója számára kiadott versenyzési engedély felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg fenti kötelezettségüknek nem tesznek eleget. A felfüggesztés ideje alatt a sportszervezet valamennyi benevezett csapata játék nélkül elveszti kiírt mérkőzéseit, de ezeken a mérkőzéseken a csapatokat nem kell ki nem állónak tekinteni, továbbá a sportszervezet által kezdeményezett változtatási kérelmeket a VB nem bírálja el. A versenyzési engedélyeket a VB a befizetési kötelezettség teljesítését követő 3 munkanap elteltével érvényesíti újra.
- 18.6. Késedelmi eseti díj
Késedelmi eseti díjat köteles fizetni az a sportszervezet, amely a Versenykiírásban meghatározott határidőig bármely adatszolgáltatási és/vagy fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.
A késedelmi eseti díj összege a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 18.7. A Versenyzési Engedélyek és Játékengedélyek kiállításának eljárási díját a sportszervezetek kötelesek megfizetni a sportolóik számára minden bajnoki évre vonatkozóan. Ezek hiányában a VB megtagadja a Versenyzési Engedélyek és Játékengedélyek kiállítását.
A Versenyzési Engedély és Játékengedély kiállításának díja az MRSZ Díjfizetési táblázatában meghatározott összeg.
- 18.8. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság tornáinak megrendezéséhez a kijelölt sportszervezetnek kell termet biztosítania, amelynek költségeit a többi résztvevőre nem terhelhetik. A jegyzőkönyvvezető díja a szervező sportszervezetet terheli.
- 18.9. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság országos döntőjének étkezési és szállás költségeit a résztvevő csapatoknak maguknak kell fedezni. Igényeiket a szervezők felé előzetesen jelezni kell. A kifizetésnek számla ellenében, a versenyt megelőzően kell megtörténnie. Minden előzetesen megrendelt tételt ki kell fizetni.
- 18.10. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság országos döntőjén a rendezési költségek egy részét a résztvevő csapatok között egyenlő arányban elosztottan, a döntők első mérkőzése előtt, elszámolás, illetve számla ellenében a helyszínen, vagy előre utalással kell kifizetni.

- 18.11. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság döntőjén a résztvevők terheinek csökkentésére az MRSZ bizonyos rendezési költségeket egyedi megállapodás alapján átvállalhat a kijelölt rendező sportszervezettől.

19. § Óvás, fellebbezés

- 19.1. A mérkőzéssel kapcsolatos óvás alapját az alábbi esetek valamelyike képezheti:
- A mérkőzésen a játékvezetők a hivatalos játékszabályokat, az MRSZ által rendezett mérkőzésekre vonatkozó szabályzatokat tévesen értelmezték vagy alkalmazták, vagy a döntéseik szabályok szerinti következményeit nem érvényesítették. Ilyen lehet többek között:
 - a jegyzőkönyv alapján bizonyíthatóan elmaradt a pont az ellenfél javára a „Büntetés” szankciót követően,
 - a jegyzőkönyv alapján bizonyíthatóan egy csapattagot többször szankcionáltak sárga lapos figyelmeztetéssel sportszerűtlen magatartásért,
 - újra kijelöléssel helyettesített liberó visszatért a mérkőzésen,
 - a kiállításal szankcionált játékost engedték kivételes cserével lecserélni, stb.
 - Pontszámolási hiba (fel nem fedezett és javított hiba a forgásrendben vagy a mérkőzés eredményében)
 - A mérkőzés feltételeire vonatkozó technikai hiba (világítással, a terem állapotával stb. kapcsolatos hiányosságok, problémák)
 - Egyéb adminisztratív hibák.

NEM képezhetik óvás alapját a sportszakmai jellegű technikai hibák (labdaérintés, sánc, kint-bent labda, hálórúgás stb.), amelyeket a játékvezető tévesen ítél meg.

20. § Lebonyolítás

- 20.1. Az osztályba sorsolás alapelvei a következők, de ettől az IUB javaslatára a VB eltérhet!
- 20.1.1. Az I. és II. osztályú U15 Országos Gyermekek Bajnokságba lehetősége van a sportszervezeteknek osztályonként 1 csapatot nevezni. Az IUB osztályonként 12 csapat számára engedélyezi az I. és II. osztályban való indulást, amelynek kialakításánál figyelembe veszi:
- a 2019-2020-as U15-ös bajnokság felfüggesztésekor fennálló sorrendet,
 - a beérkezett nevezéseket,
 - valamint szakmai szempontok alapján rangsort készít, és amennyiben kevesebb/több csapat áll rendelkezésre az osztályba soroláshoz szükséges létszámnál, ennek alapján dönt.
- 20.1.2. A III. osztályú U15 Országos Gyermekek Bajnokságba lehetősége van a sportszervezeteknek korlátlan számú csapatot nevezni.
- A III. osztályú bajnokság elindításáról az IUB és a VB a nevezések függvényében dönt.
 - Szükség esetén területi elvek alkalmazásával a III. osztályú bajnokság külön csoportokban kerül lebonyolításra. A csoportokba sorolás a területi és a szakmai elvek alapján az IUB és a VB közös döntése alapján történik meg.
 - Amennyiben nem nevez kellő számú csapat, úgy a II. osztályban több, mint 12 csapat indulhat.

A csapatok kötelesek elfogadni a besorolásukat!

- 20.2. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság I. és II. osztályában 12-12 csapat szerepel. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság III. osztályában korlátlan számú csapat szerepelhet, szükség esetén területi csoportokba sorolva.

- 20.3. Az U15 Országos Gyerek Bajnokság lebonyolításának pontos rendjét a bajnokság kezdete előtt legalább 1 hónappal el kell készíteni és az érintett sportszervezeteknek elektronikus úton el kell küldeni.
- 20.4. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság I. és II. osztályának lebonyolítása a következők szerint történik:
- Alapszakasz: 11 mérkőzés/csapat, tornarendszerben történő lebonyolítás.
 - Osztályozó mérkőzések: legfeljebb 6 mérkőzés/osztályozót játszó csapat
 - Középszakasz: 11 mérkőzés/csapat, tornarendszerű lebonyolítás.
- 20.4.1. Alapszakasz
A 12 csapat az alapszakaszban öt tornán vesz részt, ahol minden csapat minden csapattal egyszer játszik.
- 20.4.2. Osztályozó
Az alapszakasz végén az I. osztály 11-12. helyezettje a II. osztály 1-2. helyezettjével egy VAGY két négycsapatos tornát játszik.
- 20.4.3. Középszakasz
Az osztályozó torna 1. helyezettje az I. osztály 11. helyére, a 2. helyezettje az I. osztály 12. helyére kerül.
Az osztályozó torna 3. helyezettje a II. osztály 1. helyére, a 4. helyezettje a II. osztály 2. helyére kerül
A középszakaszban a csapatok az alapszakaszhoz hasonló lebonyolítási rendszerben öt tornán vesznek részt, ahol minden csapat minden csapattal egyszer játszik. A csapatok az alapszakasz és az osztályozó tornák lejátszása után az eredményeiket nem viszik magukkal a középszakaszba.
- 20.4.4. Döntő-helyosztó
- I. osztály:** A középszakasz végén az 1-6. helyezett csapat kerül az I. osztályú bajnokság döntőjébe. A 7-12. helyezett csapatok helyosztó tornákon döntenek el a helyezések sorsát.
- II. osztály:** A középszakasz végén az 1-3. helyezett csapat kerül a II. osztályú bajnokság döntőjébe. A 4-12. helyezett csapatok helyosztó tornákon döntenek el a helyezések sorsát.
- 20.5. Az U15 Országos gyermek Bajnokság III. osztályának lebonyolítása:
- A nevezett csapatokat az IUB és a VB területi és szakmai irányelvek figyelembevételével sorolja be a csoportokba
 - Amennyiben a nevezett csapatok létszáma indokolja, területi csoportokban történik a bajnokság lebonyolítása.
- 20.6. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság tornái egy nap alatt kerülnek megrendezésre. A mérkőzések beosztása az alábbiak szerint történik:
- hat csapat esetén úgy kell meghatározni a mérkőzéseket, hogy minden csapat minden tornán 2 (két) mérkőzést játszik, és egyik csapat sem játszik két mérkőzést egymás után
 - öt csapat esetén úgy kell meghatározni a mérkőzéseket, hogy minden csapat minden tornán 2 (két) mérkőzést játszik, és egyik csapat sem játszik két mérkőzést egymás után
 - négy csapat esetén: 1 – 4, 2 – 3, 1 – 2, 4 – 3, 3 – 1, 2 – 4, ahol az 1-es számot a rendezőhöz földrajzilag és közúton legközelebbi lévő csapat, a 3-as számot a rendezőtől földrajzilag és közúton legtávolabbi lévő csapat, a 2-es számot a távolságban az előző kettő közötti lévő csapat, a 4-es számot a rendező csapat kapja,
 - három csapat esetén: 2 – 3, 1 – 2, 3 – 1, ahol az 1-es számot a rendezőtől földrajzilag és közúton távolabbi csapat, a 2-es számot a rendezőhöz földrajzilag és közúton közelebbi csapat, a 3-as számot a rendező csapat kapja.

- 20.7. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság tornákon a sportszervezetnek abban az esetben is ki kell állítani csapatot, ha azon a napon a sportszervezet felnőtt és/vagy U21-es csapata is játszik mérkőzést. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság tornák számára kijelölt időpontokban Országos Serdülő Bajnokság torna nem kerül kijelölésre a sportszervezet számára.
- 20.8. Az egyes versenyszámok eredményei a „Back Office” publikus felületén folyamatosan nyomon követhetők.
- 20.9. A VB az edzők többirányú elkötelezettségéből fakadó időpontütközéseket nem vesz figyelembe.
- 20.10. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság alap és középszakasának mérkőzésrendje 12 csapat esetében:

1. játéknap:

A1B1C1D1

A2B2C2D2

A3B3C3D3

2. játéknap:

A1A2A3

B1B2B3

C1C2C3

D1D2D3

3. játéknap:

A1B2C3

B1C2D3

C1D2A3

D1A2B3

4.játéknap:

A1D2B3

B1A2C3

C1B2D3

D1C2A3

5. játéknap: Hat csapat/torna:

1. helyszín:

A1, C2, D3, A2, B3, C1 csapatok

2.helyszín:

B1, D2, A3, B2, C3, D1 csapatok

- 20.11. Az I. osztályú U15 Országos Gyermekek Bajnokság országos döntőjébe jutott 6 csapat két 3-3-csapatos csoportba kerül sorsolás alapján.
A lebonyolítás az alábbiak szerint történik:

1. nap (1 vagy 2 pályán):

A2 – A3 sorsolási számok

B2 – B3 sorsolási számok

A1 – A2 sorsolási számok

B1 – B2 sorsolási számok

A3 – A1 sorsolási számok

B3 – B1 sorsolási számok

2. nap (1 vagy 2 pályán)

Középdöntők:

A II. – B III. helyezettek

B II. – A III. helyezettek

Elődöntők:

B I. helyezett – A II.-B III. mérkőzés győztese

A I. helyezett – B II.-A III. mérkőzés győztese

3. nap (1 vagy 2 pályán)

5. helyért:

Középdöntők vesztesei

3. helyért:

Elődöntők vesztesei

1. helyért:
Elődöntők győztesei

- 20.12. Az U15 Országos Gyermekek Bajnokság tornáinak, valamint országos döntőjének forgatókönyveit a VB készíti el és a torna előtt legalább 2 héttel a „Back Office” felületén nyilvánosságra hozza. Ezt hivatalos közlésnek kell tekinteni.
- 20.13. Ha az U15 Országos Gyermekek Bajnokság bármely osztályának döntőjén bármelyik csapat nem várja meg a hivatalos eredményhirdetést, akkor az adott országos döntőn semmilyen különdíjat nem kaphat sem a csapat, sem a csapattagok, valamint a VB a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a csapat sportszervezetét.
- 20.14. Az eredményhirdetésen egységes sportfelszerelésben kell részt vennie a csapatoknak. Amennyiben ennek nem tesz eleget valamely résztvevő, úgy a VB a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a csapat sportszervezetét.

21. § Egyebek

- 21.1. A Magyar Röplabda Szövetség a sportról szóló a 2004. évi I. törvény és annak 2012. évi módosításának (Sporttörvény) 36. §. (1) bekezdése szerinti, az NB I. és az NB II. osztályú férfi és női, felnőtt és utánpótlás bajnoki mérkőzések, valamint a felnőtt férfi és női magyar kupamérkőzések, továbbá a szuperkupa mérkőzések, a férfi és női, felnőtt és utánpótlás strandröplabda bajnoki mérkőzések és valamennyi, a Magyar Röplabda Szövetség által szervezett röplabda mérkőzés kizárólagos közvetítési jogát a Sporttörvény 37. §. (1) bekezdése alkalmazásával magához vonja. Ezen rendelkezések az adott sportesemény nyilvánosságához közvetítésre alkalmas bármely technológia útján történő közvetítésére kiterjed.
- 21.2 **Kommunikációs és médiatájékoztatói előírások a mérkőzések előtt és után**

A versenyek előtti teendők:

A bajnoki szezon kezdete előtt, legkésőbb 2020. szeptember 15-ig jó minőségű, a csapat játékosait, stábtagjait, vezetőit egyaránt bemutató, a sportszervezet versenymezében, illetve versenyfelszerelésében készült **HIVATALOS CSAPATFOTÓT**, valamint minden a bajnokságba benevezett sportszervezet/csapat **HIVATALOS LOGÓJÁNAK** vektorgrafikus változatát és a logó átméretezett 100x100 pixeles változatát kell beküldeni a backoffice@hunvolley.hu e-mail címre a felületen látható csapatkód megjelölésével.

Ezekon kívül a 11-es menü sportszervezet/saját részében fel kell tölteni/frissíteni saját adataikat, e-mail (több e-mail cím beírásánál pontosvesszővel elválasztva), valamint honlap, facebook, Instagram, Twitter, Youtube elérhetőségeiket. Változás esetén kérjük haladéktalanul módosítsák az adatokat, illetve a csapatfotót és a/vagy a logót.

A csapatkódot a publikus felületről az alábbi részben találják:

SPORTSZERVEZETEK, INTÉZMÉNYEK - TEREMRÖPLABDA

1 6 A B C D E É F G H I J K L M N O Ó Ö P R S T U Ú V W Z

167 VASAS RÖPLABDA KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG	BUDAPEST
28 Vasas Óbuda	2019/2020

1037 BUDAPEST FOLYONDÁR UTCA 15.
telefon
+36304235773
email
vasasvolleyball@gmail.com
honlap
www.vasasvolleyball.hu
facebook
<https://www.facebook.com/vasasroplabda/>
instagram
<https://www.instagram.com/vasasvolleyball/>
twitter
youtube

Vasas Óbuda

1 HAJÓS ALIZ
5 KJELSTRUP TRINE NOER
6 KOSTELANSKÁ MÁRIA
7 TÖRÖK KATA
8 GYIMES ZSÓFIA
9 JUHÁR DALMA
10 AMBROSIO MELANI
12 DÉKÁNY BERNADETT
13 VILLÁM LILLA
14 KALICANIN SANJA
15 TAKAGUI ANA TIEMI
16 BLEICHER RÉKA
17 MIHÁLY DORKA
18 ABDULAZIMOVA AYSHAN

GLUSZAK JAKUB WOJCIECH vezetőedző
KÖNIG GÁBOR másodedző
PACHLINSKI KRYSZTIAN erőnléti edző
TÖVISKES ÁKOS masször

A versenyek utáni teendők (opcionális/nem kötelező):

Az MRSZ Backoffice rendszer 11-es programrész, ügyintézés/ karbantartás menüben a versenyek listában minden **mérkőzés befejezését követően fel lehet tölteni a SAJÁT EDZŐI NYILATKOZATOT.** A nyilatkozatokat az edzők mérkőzésen nyújtott teljesítményről, elért eredményéről, a saját csapatra vonatkozóan, sportszerűen kérjük megtenni! A publikus felületen a beküldött nyilatkozatok munkatársaink ellenőrzését követően jelennek meg adott mérkőzés mellett.

Az MRSZ Backoffice rendszer 11-es programrész, ügyintézés/ karbantartás menüben a versenyek listában **mérkőzés befejezését követő fel lehet tölteni maximum 10-10 jó minőségű, a mérkőzés hangulatát visszaadó fotót,** mely mind a hazai, mind az ellenfél csapatát mutatja. A programozással megteremtettük annak lehetőségét is, hogy a csapatok a feltöltött képeken játékosait bejelöljék. A megjelölés a publikus felületen egy-egy játékosnál azonnal látható lesz. A fejlesztéssel a sportág népszerűsítését és a versenyek képi megjelenítését célozzuk meg.

21.3. A mérkőzéseken a következő protokollt kell alkalmazni:

A mérkőzés előtt

16 perccel a kezdés előtt

JÁTÉKVEZETŐK: Ellenőrzik a háló magasságát és feszességét, valamint az antenna és az oldalszalagok elhelyezését.

15 perccel a mérkőzés kezdete előtt SORSOLÁS

JÁTÉKVEZETŐK: A játékvezetők a jegyzőkönyvvezetői asztalhoz mennek a sorsolás lebonyolítására. (amennyiben valamely csapat külön bemelegítést szeretne, ezt még a sorsolás előtt jeleznie kell az I. játékvezetőnek). A sorsolás után az I. játékvezető közli a sorsolás eredményét a jegyzőkönyvvezetővel.

CSAPATOK: A csapatkapitányok a jegyzőkönyvvezetői asztalhoz mennek hivatalos felszerelésben a sorsolás lebonyolítására. A sorsolás után a csapatkapitányok aláírják a jegyzőkönyvet.

14 perccel a kezdés előtt: HIVATALOS BEMELEGÍTÉS

JÁTÉKVEZETŐK: Az I. játékvezető jelt ad a hivatalos bemelegítés megkezdésére, amely külön melegítés esetén 5-5 perc csapatonként, vagy együtt 10 perc a hálónál. Külön melegítés esetén a nyitás jogát elnyerő csapat kezdi a bemelegítést.

A hivatalos bemelegítést a csapatok a mérkőzés felszerelésükben kezdik meg.

A mérkőzés kezdete előtt 12 perccel a II. játékvezető összeszedi az állásrendi úrlapokat és átadja a jegyzőkönyvvezetőnek.

CSAPATOK: A megfelelő csapat(ok) megkezd(ik) a melegítést a hálónál.

4 perccel a kezdés előtt: A BEMELEGÍTÉS VÉGE

JÁTÉKVEZETŐK: Az első játékvezető síppal jelzi a bemelegítés végét.

CSAPATOK: Az I. játékvezető sípjelére befejezik a bemelegítést és azonnal a kispadjukhoz mennek. Ha a játékosok mezt cserélnék, akkor azt az öltözőben tehetik meg, majd késedelem nélkül vissza kell térniük. Minden játékos a mérkőzésen használt mezt kell viselje a bemutatkozás során.

3:30 perccel a mérkőzés kezdete előtt: a játékvezetők és a csapatok felállnak az oldalon és az I. játékvezető sípjelére bevonulnak a pálya közepére a csapatok köszöntésére.

3 perccel a kezdés előtt: A CSAPATOK KÖSZÖNTÉSE

JÁTÉKVEZETŐK: A két játékvezető és a csapatok felállnak a pálya közepén, a hálózhoz minél közelebb és arra merőlegesen, szembefordulva és a jegyzőkönyvvezetői asztallal. (Televíziós közvetítés esetén a kamerával)

CSAPATOK: Az I. játékvezető sípjelére a két csapat játékosai saját térfelük közepén felsorakoznak az oldalonakkal párhuzamosan, szembefordulva a jegyzőkönyvvezetői asztallal. Az I. játékvezető sípjelére a csapatok a hálónál üdvözlik egymást, majd saját cserepadjukhoz mennek.

Az I. Játékvezető sípjelére a kezdő játékosok pályára lépnek, majd a II. játékvezető ellenőrzi a kezdőcsapatok állásrendjét, azután odagurítja a labdát a nyitójátékosnak.

0 perc: KEZDÉS

A II. játékvezető jelzi az I. játékvezető felé, hogy a csapatok játékra készen állnak, ez utóbbi sípjelével engedélyt ad a játszma első nyítására.

A mérkőzés alatt

Játszmák közötti szünetek

CSAPATOK: Minden játszma végén a pályán lévő 6-6 játékos feláll saját alapvonalán. Az I. játékvezető jelzésére térfelet cserélnék. Az I. játékvezető balján lévő csapat a játékvezetői emelvényt megkerülve, a jobbján elhelyezkedő csapat pedig a hálótartó oszlopok előtt elhaladva cserél térfelet úgy, hogy közvetlenül a kispadjukhoz mennek.

0,5 perc: A II. játékvezető sípja

JÁTÉKVEZETŐK: A II. játékvezető minden játszma előtt ellenőrzi a kezdőcsapatok állásrendjét.

CSAPATOK: A II. játékvezető jelzésére a kezdőcsapatok közvetlenül a pályára mennek.

0 perc: Az I. játékvezető sípjellel engedélyt ad a nyításra

Döntő játszma előtti szünet

JÁTÉKVEZETŐK: A jegyzőkönyvvezetői asztalhoz mennek sorsolásra.

CSAPATOK: A döntő játszmát megelőző játszma végén a 6-6 játékos feláll saját alapvonalán. Az I. játékvezető jelzésére közvetlenül a kispadjukhoz mennek. A csapatkapitányok a jegyzőkönyvvezetői asztalhoz mennek sorsolásra.

0,5 perc: A II. játékvezető sípol

JÁTÉKVEZETŐK: A II. játékvezető ellenőrzi a kezdőcsapatok állásrendjét, azután odagurítja a labdát a nyitójátékosnak.

CSAPATOK: A II. játékvezető jelzésére a kezdőcsapatok közvetlenül a pályára mennek.

0 perc: Az I. játékvezető sípjellel engedélyt ad a nyitásra

A mérkőzés után

JÁTÉKVEZETŐK: Mindannyian az I. játékvezető felőli oldalvonalon felállnak és az üdvözlés után az adminisztrációs feladatok ellátására a jegyzőkönyvvezetői asztalhoz mennek.

CSAPATOK: A játék végén a játékosok felállnak saját alapvonalukon. Az I. játékvezető sípjelére a két csapat a hálónál üdvözli egymást, elhagyják a pályát és a cserepadjukhoz mennek.

22.§ Záró rendelkezése

22.1. Jelen Versenykiírást a Magyar Röplabda Szövetség Elnöksége 2020. május ??-án elfogadta